

Základní škola Varnsdorf, Východní 1602, okres Děčín, příspěvková organizace					
ÚPLATA VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ					
Č.j.	Spisový znak	Skartační znak	/2026/V	A.1.	A5
Vypracovala:			Hedvika Šimková		
Schválila:			Mgr. Helena Šmídová, ředitelka školy		
Směrnice nabývá platnosti dne			1.9.2026		
Směrnice nabývá účinnosti dne			1.9.2026		

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

Působnost a zásady směrnice

Tato směrnice upravuje podmínky pro stanovení úplaty za zájmové vzdělávání a její snížení či prominutí. Směrnice je platná po dobu neurčitou.

Přihlašování a odhlašování

- a) Ve školní družině či klubu je určen ředitelkou školy vedoucí vychovatel, jako vedoucí pracovník, který řídí a kontroluje práci podřízených zaměstnanců. Zajišťuje přihlašování a odhlašování účastníků, kontrolu hrazení úplaty, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a připomínek.
- b) Přihlašování a odhlašování účastníků je prováděno na základě písemných žádostí rodičů žáka. O přijetí účastníka k činnosti ve formě pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti se rozhoduje na základě písemné přihlášky. Součástí přihlášky je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka ze vzdělávání.
- c) O zařazení dětí do školní družiny rozhoduje ředitelka školy.

Stanovení výše úplaty za zájmové vzdělávání

Od 1.1.2024 stanoví výši úplaty zřizovatel usnesením rady obce. Výpočet není vázán na průměrné neinvestiční výdaje školy, ale na výši minimální měsíční mzdy. Výše úplaty činí 200 Kč měsíčně v období školního roku.

Výši úplaty může ředitelka snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže:

- a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
- b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
- c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře.

Od 1.9.2024 nabude účinnosti následující odstavec:

- d) Ředitelka může účastníkovi družiny snížit výši úplaty nebo ho od úplaty osvobodit, jestliže má nárok na příspěvek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže ředitelce.
- e) Dále může být úplata snížena účastníkům, kteří se účastní více než dvou činností daného školského zařízení a účastníkům, kteří jsou zapsáni k pravidelné činnosti, v případě účasti v dalších činnostech naší školy.

Úplata při omezení provozu školní družiny

Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží. O snížené měsíční výši úplaty nebude rozhodovat zřizovatel, neboť snížení nastane automaticky (podle rozsahu) a ředitelka pouze o takto snížené měsíční výši úplaty informuje zákonné zástupce.

Podmínky úplaty

- a) Úplata je splatná na bankovní účet školy **předem**, platí se zpravidla ve dvou splátkách – za období září až prosinec do 30. září ve výši 1 000 Kč a za leden až červen do 31. ledna ve výši 1 000 Kč. Platby jsou zasílány přes aplikaci Bakaláři.
- b) Pokud za dítě není úplata uhrazena, ředitelka školy může rozhodnout o případném vyloučení žáka ze zájmového vzdělávání.
- c) Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží. Ředitelka informuje vhodným způsobem zákonné zástupce o výši úplaty.

Závěrečná ustanovení

Kontrolou provádění této směrnice je pověřena vedoucí vychovatelka školní družiny. Touto směrnicí se ruší směrnice předchozí.

Schválila:

Mgr. Helena Šmídová
ředitelka školy